

UNIVERSITATEA "PETRU MAIOR" DIN TÎRGU MUREȘ
RECTORAT

ACTELE

**necesare la înscrierea la concursul pentru ocuparea
posturilor didactice vacante pe perioadă determinată**

1. *Cererea de înscriere* la concurs.
2. *Propunere de dezvoltare a carierei universitare* a candidatului atât din punct de vedere didactic cât și științific (maxim 10 pagini).
3. *Curriculum vitae* (în format tipărit și electronic, redactat conform precizărilor art.15 din Regulamentul propriu), semnat de candidat și scanat.
4. *Lista de lucrări a candidatului* (în format tipărit și electronic), semnată de candidat și scanată.
5. *Fișa de verificare* a îndeplinirii standardelor universității de prezentare la concurs întocmită potrivit prevederilor art.13 din *Metodologia proprie pentru ocuparea posturilor didactice vacante pe perioadă determinată*, completată și semnată de către candidat și scanată.
6. Documente referitoare la deținerea diplomei de doctor, cu excepția celor care se încadrează la art.12 lit.c. copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
7. În cazul candidatului care nu deține titlul de doctor, documente care atestă calitatea de doctorand pentru excepția menționată la art.12 lit.c;
8. Rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat, (maxim o pagină pentru fiecare limbă), cu excepția celor care se încadrează la art.12 lit.c;
9. *Declarație pe proprie răspundere a candidatului* în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr.1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului, sau lipsa acestor situații de incompatibilitate.
10. *Declarația membrilor comisiei de concurs* privind respectarea art.6 alin.2 din *Metodologia proprie pentru ocuparea posturilor didactice vacante pe perioadă determinată*.
11. *Copie legalizată a diplomei de licență și de bacalaureat* și altor diplome care atestă studiile candidatului.
12. *Copia cărții de identitate*.
13. Copii după documentele care atestă schimbarea numelui (unde este cazul).
14. *Maximum 10 publicații*, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.

Notă:

Dosarul de concurs este constituit de către candidat și se depune la Universitatea „Petru Maior” din Tg. Mureș, str. Nicolae Iorga nr.1, clădirea G – Birou jurist, unde se va certifica prin avizul compartimentului juridic, îndeplinirea de către candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs.